

T.C.
YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI
Akmercan Anadolu Lisesi
Kamu Hizmetleri Standartları Tablosu

N O	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ(EN GEÇ)
1	Öğrenci Kayıt İşlemleri	1-Nüfus cüzdan fotokopisi,	10 Dakika
2	Diploma veya Tasdikname Kayıp Belgesi İşlemleri	1- Dilekçe 2- Kimlik Fotokopisi	10 Dakika
3	Her Türlü Öğrenci Belgesi(Ayrılma ve öğrenim durum belgesi)	Sözlü talep ile	10 Dakika
4	Geçici Mezuniyet İşlemleri	Dilekçe	10 Dakika
5	Nakil İşlemleri	Dilekçe	10 Dakika
6	Askerlik İşlemleri	Dilekçe	10 Dakika
7	ÖSYM Adına Başvuru Hizmetlerinin Alınması	Başvuru kılavuz ücreti	10 Dakika
8	Diploma Verilmesi	1-Mezun olan öğrencinin sözlü başvurusu veya vekâletname 2-Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesi için dilekçe ve iadeli taahhütlü gönderme pulu	10 Dakika
9	Tasdikname Verilmesi	Dilekçe	10 Dakika

T.C.
YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI
Akmercan Anadolu Lisesi
Kamu Hizmetleri Standartları Tablosu

10	Çocuk Yardımından Yararlanma	1- Onaylı Nüfus Örneği 2- Bakmakla Yükümlü Olduğuna Dair Beyanname 3- <u>Form3</u> (İlgili Diğer Yerler Okul Tarafından Doldurulacaktır.)	30 Dakika
12	Doğum Yardımı İstemi	1- Dilekçe 2- Çocuğun Doğum Raporu	30 Dakika
13	Geçici Görev Yolluğu İstemi	1- Raiç 2- Görev Onayı	45 Dakika
14	Sürekli Görev Yolluğu	1- Atama Kararnamesi 2- Raiç 3- Görevden Ayrılma ve Başlama Yazıları	45 Dakika
15	Tedavi Yolluğu İstemi	1- Sevk Belgesi(Tedavi tebliğ zincirine uygun olma şartı) 2- İl Dışı ise raic	30 Dakika
16	Araç-Gereç-Materyal İstemi	1- Taşınır İstek Belgesi (Taşınır Mal Yönetmeliği)	15 Dakika
17	Hastalık Raporlarının İzne Çevrilmesi	1- Dilekçe 2- Raporu gösterir sevk belgesi1	15 Dakika
18	Mazeret İzni İstemi	1- Mazeretini gösterir dilekçe (Personel İzin Yönetmeliğine uygun mazeretler)	15 Dakika
19	Çalışmayan Eş Yardımından Yararlanma İstemi	1- Dilekçe 2- Bakmakla yükümlü olduğuna dair beyanname	45 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Müdür Odası	İkinci Müracaat Yeri : İl Milli Eğitim Müdürlüğü
İlk Müracaat Yeri : Akmercan Anadolu Lisesi Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri :Yeşilyurt İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Mehmet Emin YEŞİLKAYA	İsim : Cemal KALAY
Unvan : Okul Müdürü	Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres :Yakınca Mah. Anemon Cad.No:11 Yeşilyurt/MALATYA	Adres : Mullakasım Mah.No:68 Yeşilyurt /MALATYA
Tel : (0422)2384713	Tel : (0422) 4813279-18
Faks : (0422)2384712	Faks : (0422) 4813079
E -Posta : 755349@meb.k12.tr	E - Posta : yesilyurt44@meb.gov.tr

T.C.
YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI
Akmercan Anadolu Lisesi
Kamu Hizmetleri Standartları Tablosu

İlk Müracaat Yeri : Akmercan Anadolu Lisesi Müdürlüğü
İsim : Mehmet Emin YEŞİLKAYA
Unvan : Okul Müdürü
Adres :Yakınca Mah. Anemon Cad.No:11 Yeşilyurt/MALATYA
Tel : (0422)2384713
Faks : (0422)2384712
E -Posta : 755349@meb.k12.tr
İlk Müracaat Yeri : Akmercan Anadolu Lisesi Müdürlüğü
İsim : Mehmet Emin YEŞİLKAYA
Unvan : Okul Müdürü
Adres :Yakınca Mah. Anemon Cad.No:11 Yeşilyurt/MALATYA
Tel : (0422)2384713
Faks : (0422)2384712
E -Posta : 755349@meb.k12.tr
İlk Müracaat Yeri : Akmercan Anadolu Lisesi Müdürlüğü
İsim : Mehmet Emin YEŞİLKAYA
Unvan : Okul Müdürü
Adres :Yakınca Mah. Anemon Cad.No:11 Yeşilyurt/MALATYA
Tel : (0422)2384713
Faks : (0422)2384712
E -Posta : 755349@meb.k12.tr
İlk Müracaat Yeri : Akmercan Anadolu Lisesi Müdürlüğü
İsim : Mehmet Emin YEŞİLKAYA
Unvan : Okul Müdürü
Adres :Yakınca Mah. Anemon Cad.No:11 Yeşilyurt/MALATYA
Tel : (0422)2384713
Faks : (0422)2384712
E -Posta : 755349@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri :Yeşilyurt İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Cemal KALAY
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : Mullakasım Mah.No:68 Yeşilyurt /MALATYA
Tel : (0422) 4813279-18
Faks : (0422) 4813079
E - Posta : yesilyurt44@meb.gov.tr
İkinci Müracaat Yeri :Yeşilyurt İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Cemal KALAY
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : Mullakasım Mah.No:68 Yeşilyurt /MALATYA
Tel : (0422) 4813279-18
Faks : (0422) 4813079
E - Posta : yesilyurt44@meb.gov.tr
İkinci Müracaat Yeri :Yeşilyurt İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Cemal KALAY
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : Mullakasım Mah.No:68 Yeşilyurt /MALATYA
Tel : (0422) 4813279-18
Faks : (0422) 4813079
E - Posta : yesilyurt44@meb.gov.tr
İkinci Müracaat Yeri :Yeşilyurt İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Cemal KALAY
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : Mullakasım Mah.No:68 Yeşilyurt /MALATYA
Tel : (0422) 4813279-18
Faks : (0422) 4813079
E - Posta : yesilyurt44@meb.gov.tr

T.C.
YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI
Akmercan Anadolu Lisesi
Kamu Hizmetleri Standartları Tablosu

İlk Müracaat Yeri : Akmercan Anadolu Lisesi Müdürlüğü
İsim : Mehmet Emin YEŞİLKAYA
Unvan : Okul Müdürü
Adres :Yakınca Mah. Anemon Cad.No:11 Yeşilyurt/MALATYA
Tel : (0422)2384713
Faks : (0422)2384712
E -Posta : 755349@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri :Yeşilyurt İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Cemal KALAY
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : Mullakasım Mah.No:68 Yeşilyurt /MALATYA
Tel : (0422) 4813279-18
Faks : (0422) 4813079
E - Posta : yesilyurt44@meb.gov.tr

3	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ BİRİMLERİN ADI	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE					
							TAŞRA BİRİMLERİ	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	40339959	205	Öğrenci Kayıt İşlemleri	İlköğ. Mezunu öğrenlerin Liseye Yerleşmesi	Anadolu Liseleri Yön.	Öğrenci ve Veliler	Belören Çok Programlı Anadolu Lisesi	Nüfus cüzdan fotokopisi	Md. Yrd.	Yok	Yok	Yok	10 Dakika
2	40339959	299	Diploma veya Tasdikname Kayıp Belgesi İşlemleri	Kayıp bel.	Sın.Geç. Sın.Yön.	Mezunlar ve okuldan tast. ayrılanlar	Belören Çok Programlı Anadolu Lisesi	Dilekçe	Md. Yrd.	Md. Yrd. Müdür	Yok	Yok	10 Dakika
3	40339959	299	Her Türü Öğrenci Belgesi	Öğrenci Olduklarına dair belge	Sın.Geç. Sın.Yön.	Öğrenciler	Belören Çok Programlı Anadolu Lisesi	Sözlü talep ile	Md. Yrd.	Md. Yrd. Müdür	Yok	Yok	10 Dakika

T.C.
YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI
Akmercan Anadolu Lisesi
Kamu Hizmetleri Standartları Tablosu

4	40339959	299	Geçici Mezuniyet İşlemleri	Mezun olduğuna dair belge	Dilekçe	Öğrenci	Belören Çok Programlı Anadolu Lisesi	Dilekçe	Müdür	Müdür	Var	Var	10 Dakika
5	40339959	210	Nakil İşlemleri	Okul Değişikliği	Nakil Yön.	Öğrenci	Belören Çok Programlı Anadolu Lisesi	Dilekçe	Md. Yrd.	Md. Yrd.	Yok	Var	10 Dakika
6	40339959	230	Askerlik Belgesi	Öğrenci olduğuna Dair Belge	Ortaöğretim Kurumları Yön.	Öğrc./ Askerlik şb.	Belören Çok Programlı Anadolu Lisesi	Dilekçe	Md. Yard	Md. Yrd. Müdür	Yok	Var	10 Dakika
7	40339959	299	ÖSYM Adına Başvuru Hizmetlerinin Alınması	E-başvuru ve kılavuz	ÖSYM	Mezun durumda ve mezun öğrenci	Belören Çok Programlı Anadolu Lisesi	Sözlü	Md. Yard	Md. Yrd.	Yok	Var	10 Dakika
8	40339959	299	Diploma Verilmesi	Öğrenim Durum Belgesi	Ortaöğretim Kurumları Yön.	Mezun öğrenci	Belören Çok Programlı Anadolu Lisesi	Dilekçe	Md. Yard	Md. Yrd. Müdür	Yok	Var	10 Dakika
9	40339959	299	Tasdikname Verilmesi	Öğrenim Durum Belgesi	Ortaöğretim Kurumları Yön.	Okuldan ayrılan öğrenci	Belören Çok Programlı Anadolu Lisesi	Dilekçe	Md. Yard	Md. Yrd. Müdür	Yok	Var	10 Dakika